

# APPRENDRE À APPRENDRE EN LIGNE



# APPRENDRE À APPRENDRE EN LIGNE

Bailey Csabai, Bilal Sohail, Jykee Pavo, Kristen Swiatoschik,  
Maryam Odeh et Nitin Ramesh



*Learning to Learn Online* (Apprendre à apprendre en ligne), par Bailey Csabai, Bilal Sohail, Jykee Pavo, Kristen Swiatoschik, Maryam Odeh et Nitin Ramesh, est sous licence [Creative Commons Attribution – Partage dans les mêmes conditions 4.0 International](#), sauf mention contraire.

## TABLE DES MATIÈRES

Introduction	1
CHAPITRE 1 QU'EST-CE QUE L'APPRENTISSAGE EN LIGNE?	9
CHAPITRE 2 DEVENIR UN·E APPRENANT·E EFFICACE EN LIGNE	11
CHAPITRE 3 AGIR DE MANIÈRE PROFESSIONNELLE DANS UN ENVIRONNEMENT EN LIGNE	13
CHAPITRE 4 GARDER SA MOTIVATION	16
CHAPITRE 5 QUI M'ACCOMPAGNE DANS MON PARCOURS EN LIGNE?	18
CHAPITRE 6 RESSOURCES EN LIGNE	20
CONCLUSION	25
CRÉDITS	27
<i>Annexe</i>	29



## INTRODUCTION

Bienvenue aux apprenant·es!

La formation *Apprendre à apprendre en ligne* a été créée par des étudiant·es afin de faciliter la transition entre un environnement pédagogique traditionnel et un environnement en ligne. Vous découvrirez six chapitres uniques qui vous aideront à vous préparer efficacement à l'apprentissage en ligne.



## CHAPITRE 1

# QU'EST-CE QUE L'APPRENTISSAGE EN LIGNE?

---



En raison du passage inattendu à l'apprentissage en ligne, la vie étudiante telle que nous la connaissons a été fortement bouleversée. La plupart des difficultés rencontrées par les étudiant·es au début de leur parcours d'apprentissage en ligne provient d'un manque de compréhension de ce qu'est celui-ci. Dans ce chapitre, nous explorerons quelques différences entre l'apprentissage en ligne et l'apprentissage en présentiel, ainsi que certaines difficultés que le premier peut présenter pour les étudiant·es.

Les personnes étudiantes commettent souvent l'erreur de s'inscrire à un cours en ligne en s'attendant à ce qu'il soit exactement identique à un cours traditionnel en salle de classe. Le diagramme ci-dessous illustre certaines des différences entre l'apprentissage en présentiel et l'apprentissage en ligne.

**UN ÉLÉMENT INTERACTIF OU MÉDIA A ÉTÉ EXCLU DE CETTE VERSION DU TEXTE.**

**VOUS POUVEZ LE CONSULTER EN LIGNE ICI :**

**[HTTPS://ECAMPUSONTARIO.PRESSBOOKS.PUB/LEARNONLINE/?P=5](https://ecampusontario.pressbooks.pub/learnonline/?p=5)**

Maintenant que certaines différences entre l'apprentissage en classe et l'apprentissage en ligne ont été établies, nous pouvons aborder les difficultés auxquelles vous pourriez vous heurter lorsque vous vous lancerez dans l'aventure en ligne.

### **1.1 TROP GRANDE FLEXIBILITÉ**

Beaucoup d'étudiant·es oublient souvent la responsabilité qui accompagne un emploi du temps très flexible. L'illusion d'« avoir beaucoup de temps libre » peut les conduire à remettre à plus tard leurs travaux. Cette procrastination les amène à avoir du mal à respecter leur emploi du temps et les empêche de terminer leurs devoirs en ligne. Leurs notes peuvent alors s'en ressentir. Ce problème peut être facilement réglé en adoptant une bonne stratégie de gestion du temps et en faisant preuve de discipline.

### **1.2 MANQUE DE LIENS SOCIAUX**

Certaines personnes étudiantes ont plus de mal à nouer des liens avec leurs pairs et le personnel enseignant dans un environnement d'apprentissage en ligne, car celui-ci ne permet pas les interactions physiques en face à face. Ce manque de liens sociaux peut influer négativement sur leur expérience d'apprentissage en ligne, leur faisant ressentir de l'ennui ou de la solitude pendant les cours. Les étudiant·es peuvent faciliter les interactions avec leurs pairs en rejoignant des clubs et des associations, en participant à des forums de discussion en ligne et en organisant des groupes d'étude en ligne. Le simple fait d'entrer en contact avec une seule autre personne étudiante peut vous aider à maintenir votre motivation, à vous tenir au courant des informations relatives aux cours et à éviter de manquer des échéances.

### **EN CONCLUSION...**

Si plusieurs étudiant·es trouvent l'apprentissage en ligne difficile en raison du manque d'interaction en face à face, celui-ci peut tout de même être enrichissant. En s'investissant un peu, les cours en ligne peuvent être une expérience globalement positive et offrent une nouvelle façon d'apprendre. Si vous avez encore des inquiétudes, poursuivez votre lecture pour comprendre comment apprendre efficacement en ligne.

## CHAPITRE 2

### DEVENIR UN·E APPRENANT·E EFFICACE EN LIGNE

---



L'apprentissage en ligne vous permet d'étudier quand et où cela vous convient le mieux, ce qui facilite l'obtention d'un diplôme tout en conciliant vos autres engagements. Cependant, les cours suivis en ligne peuvent demander autant, voire plus, de temps et d'énergie que les cours traditionnels en présentiel. Ils nécessitent également des compétences tactiques et techniques particulières (p. ex. gestion du temps et communication). Une fois ces compétences acquises, vous constaterez que les cours en ligne peuvent être une excellente alternative aux cours traditionnels en salle de classe.

#### 2.1 COMPÉTENCES EN GESTION DU TEMPS

L'un des principaux avantages de l'apprentissage en ligne est sa flexibilité; en revanche, une trop grande liberté peut poser de nouveaux défis. Pour rester à jour dans votre travail universitaire et atteindre vos objectifs, il est recommandé d'utiliser ces deux approches :

**Calendrier semestriel** : Planifiez vos travaux, vos dates d'échéance et vos autres engagements personnels sur 4 mois.

**Calendrier hebdomadaire** : Établissez un calendrier d'études pratique et respectez-le. Les **personnes** qui réussissent sont celles qui suivent leur programme et progressent chaque jour. Cela est particulièrement important lorsque la nouveauté des cours en ligne commence à s'estomper.

## 2.2 COMPÉTENCES EN COMMUNICATION

Les compétences en communication sont essentielles dans l'apprentissage en ligne. Les membres du personnel enseignant veulent aider leurs étudiant·es, mais ne peuvent pas percevoir les signaux non verbaux, tels que l'air perplexe d'un·e étudiant·e, dans un environnement en ligne.

Voici quelques points à garder à l'esprit :

- Utilisez les outils fournis par votre établissement pour communiquer avec le personnel enseignant.
- Utilisez un langage approprié dans le clavardage et les courriels.
- Participez aux discussions actives pour vous tenir au courant de ce qui se passe pendant les cours.

## 2.3 COMPÉTENCES TECHNIQUES

La plupart des établissements en ligne proposent aux étudiant·es des programmes d'orientation pour leur apprendre à utiliser leur système de gestion de l'apprentissage (SGA) et d'autres outils en ligne. Il est important de vous familiariser avec le SGA utilisé par votre université.

Pour réussir, les personnes apprenant en ligne ont besoin de compétences techniques de base, notamment la capacité à créer de nouveaux documents et à naviguer sur Internet pour rechercher des informations. Il existe une multitude de tutoriels en ligne qui peuvent vous aider à développer ces compétences techniques élémentaires.

### EN CONCLUSION...

Mettre en pratique ces compétences tout au long du semestre vous aidera à devenir plus efficace. N'oubliez pas que la persévérance est nécessaire pour réussir dans l'apprentissage en ligne. Les personnes qui obtiennent de bons résultats sont celles qui surmontent les problèmes techniques, demandent de l'aide au besoin, réservent du temps pour étudier chaque cours et persévèrent face aux défis.

Un élément interactif ou multimédia a été exclu de cette version du texte. Vous pouvez y accéder en ligne à l'adresse suivante :  
<https://ecampusontario.pressbooks.pub/learnonline/?p=66>

## CHAPITRE 3

### AGIR DE MANIÈRE PROFESSIONNELLE DANS UN ENVIRONNEMENT EN LIGNE

---



Le personnel enseignant attend autant de vous dans un environnement en ligne que dans un environnement en présentiel. Un comportement professionnel est nécessaire pour réussir à long terme ses études en ligne.

Ce chapitre vous permettra d'apprendre les comportements fondamentaux à adopter dans un environnement en ligne, comme la communication efficace avec le personnel enseignant et vos pairs. Vous apprendrez également comment faire preuve de respect dans vos cours en ligne et maintenir votre intégrité universitaire. À la fin de ce chapitre, vous serez confiant·e, préparé·e et enthousiaste à l'idée de commencer votre parcours en ligne.

#### 3.1 PROFESSIONNALISME EN LIGNE

Le professionnalisme dont vous faites preuve lors des interactions en personne doit également transparaître dans l'environnement en ligne. Un comportement professionnel en ligne implique notamment l'utilisation d'outils appropriés (casque, microphone, caméra, etc.) pour interagir avec les autres. Veillez également à utiliser la

14 BAILEY CSABAI, BILAL SOHAIL, JYKEE PAVO, KRISTEN SWIATOSCHIK, MARYAM ODEH ET NITIN RAMESH fonction « lever la main » afin que l'enseignant·e puisse vous donner la parole avant votre intervention. Il est de coutume, lors des cours en ligne, de couper votre micro jusqu'à ce que ce soit votre tour de parler.

### **3.2 FORUMS DE DISCUSSION EN LIGNE**

Dans un environnement en ligne, les forums de discussion ou les salons de clavardage sont une forme courante de communication entre vous et vos pairs. Nous ne réalisons souvent pas à quel point il est important de maintenir une relation professionnelle avec nos pairs dans nos interactions en ligne. À mesure que nous nous orientons vers l'apprentissage en ligne, le fait d'agir avec professionnalisme et d'établir un contrat social contribue à bâtir une communauté plus harmonieuse pour les personnes apprenantes en ligne.

### **3.3 IMPORTANCE DES COMPÉTENCES EN COMMUNICATION**

Les compétences en communication jouent un rôle essentiel dans un environnement en ligne. Le moyen le plus efficace pour communiquer avec le personnel enseignant et les assistant·es d'enseignement est le courriel. Voici quelques conseils qui peuvent vous aider à établir une relation formelle :

- Rédigez un objet pertinent qui résume votre courriel.
- Commencez votre message par une formule de politesse appropriée lorsque vous vous adressez à ces personnes.
- Expliquez brièvement votre question/demande dans le corps du texte.
- Concluez votre message par une formule de politesse adaptée (Cordialement, Sincères salutations, etc.).

### **3.4 INTÉGRITÉ UNIVERSITAIRE**

L'une des principales préoccupations dans un environnement en ligne est l'intégrité universitaire. Elle consiste à s'engager à faire preuve d'honnêteté et à adopter un comportement moral exemplaire dans le cadre de vos études. Les universités ont une politique très stricte en matière de plagiat et le non-respect de ces règles peut entraîner votre expulsion de l'établissement. Si vous avez des doutes, demandez des éclaircissements à votre enseignant·e.

### **EN CONCLUSION...**

Un comportement professionnel dans un environnement en ligne vous permettra d'améliorer vos compétences en communication et de créer des relations professionnelles avec vos pairs et le personnel enseignant. Il est essentiel pour votre réussite de maintenir ces relations, tout en faisant preuve de respect et d'intégrité universitaire. Il est crucial de nouer des relations professionnelles qui vous permettent de conserver votre motivation lors de votre apprentissage en ligne.

Un élément interactif ou multimédia a été exclu de cette version du texte. Vous pouvez y accéder en ligne à l'adresse suivante :  
<https://ecampusontario.pressbooks.pub/learnonline/?p=76>



## CHAPITRE 4

### GARDER SA MOTIVATION

---



Maintenir sa motivation tout au long de l'année universitaire est souvent l'un des défis les plus difficiles auxquels les étudiant·es font face dans le cadre de l'apprentissage en ligne. Il est tout aussi important de développer des habitudes d'étude saines et durables, de stimuler votre motivation interne et de comprendre vos besoins et vos limites que de prendre toutes les autres dispositions nécessaires pour vous préparer à apprendre en ligne. Ce chapitre explore certaines des mesures que vous pouvez mettre en place à cette fin.

#### 4.1 AVANT LE DÉBUT DU SEMESTRE

Lors de nos études, le choix des cours à suivre peut être limité en raison des exigences du programme. Néanmoins, dans la mesure où nous avons la possibilité de choisir certains cours, il est important de sélectionner ceux qui vous intéressent et qui peuvent même constituer un défi. Renseignez-vous sur toutes les possibilités qui s'offrent à vous, parlez à un·e conseiller·ère pédagogique et demandez-lui quelles sont vos options. Cela vous

aidera à vous développer sur le plan académique et à vous motiver, en particulier au moment de suivre des cours que vous trouvez particulièrement difficiles ou inintéressants.

Lorsque vous vous préparez à l'apprentissage en ligne, il est également essentiel d'essayer de comprendre et de réfléchir à la manière dont vous travaillez le mieux et dans quel environnement. Si vous préférez travailler de façon isolée dans un endroit calme, essayez de vous assurer que vous disposez d'un tel environnement avant le début des cours. Si vous travaillez mieux en groupe, contactez des pairs ayant des horaires similaires et essayez de coordonner ensemble des sessions en ligne.

#### **4.2 PENDANT LE SEMESTRE**

Lorsque vous planifiez vos cours et organisez votre temps d'étude, il est important d'intégrer des pauses tout au long du semestre. Si vous vous éprouvez un sentiment de dépassemement, renseignez-vous sur les ressources en matière de santé mentale qui sont à votre disposition. Si vous avez l'impression de prendre de mauvaises habitudes d'étude, prenez du recul et essayez de réorganiser votre programme. Il n'existe pas de méthode d'étude « correcte » en soi, il faut savoir s'adapter et modifier ses habitudes lorsque cela s'avère nécessaire.

Fixez-vous des objectifs réalistes et mettez en place des repères qui vous permettront d'évaluer vos progrès. Lorsque vous atteignez vos objectifs, récompensez-vous pour le travail accompli. Dans le cas contraire, considérez cela comme une expérience d'apprentissage et avancez grâce aux connaissances que vous avez acquises.

#### **EN CONCLUSION...**

La préparation pour apprendre en ligne ne doit pas commencer au début du semestre. Cherchez des occasions de vous améliorer et d'acquérir de nouvelles habitudes avant le début des cours. Tout au long du semestre, réfléchissez à vos progrès et à votre bien-être, prenez le temps d'évaluer votre évolution et vos limites, et n'hésitez pas à demander de l'aide ou du soutien lorsque vous sentez que vous avez perdu vos repères ou que la situation vous dépasse.

## CHAPITRE 5

### QUI M'ACCOMPAGNE DANS MON PARCOURS EN LIGNE?

---



Apprendre en ligne comporte son lot de défis particuliers, mais il est important de savoir que vous n'êtes pas seul·e dans cette aventure. Si vous avez besoin d'aide, vous pouvez contacter par courriel divers membres du corps enseignant et du personnel. Il sera bénéfique pour vous de créer des liens en faisant appel aux services offerts sur le campus. Enfin, il est important de garder à l'esprit que vos pairs vivent la même expérience que vous. Ce chapitre passe en revue ces différents liens et explique comment chacune de ces personnes peut vous aider.

#### 5.1 PARLEZ AVEC LE PERSONNEL ENSEIGNANT ET ADMINISTRATIF

Le parcours universitaire en ligne sera différent pour chaque étudiant·e. Au début de votre expérience en ligne, vous penserez peut-être que vous n'aurez pas besoin d'aide, mais au fil du semestre, vous pourriez changer d'avis. Vos principales personnes-ressources pour obtenir de l'aide académique, celles qui connaissent le mieux la matière, sont les membres du personnel enseignant ainsi que les assistant·es d'enseignement. Si vous avez des difficultés avec un concept, il vous suffit de leur envoyer un courriel!

En outre, plusieurs personnes sur le campus sont là pour vous aider dans vos études. Identifier les membres du corps enseignant et du personnel administratif spécifiques à votre faculté, vous donnera un avantage : bibliothécaires, conseiller·ères pédagogiques, coordinateur·rices des programmes de premier et deuxième cycles, et bien d'autres encore!

### **5.2 DÉCOUVREZ LES OPTIONS DE TUTORAT**

Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, il est judicieux de trouver un tuteur ou une tutrice qui pourra vous aider dans une matière en particulier. En découvrant les options de tutorat offertes sur le campus ou en dehors, vous bénéficierez d'une assistance plus personnalisée. Cela vous permettra également d'organiser votre propre emploi du temps, plutôt que de devoir vous conformer aux heures de bureau fixes proposées par les membres du personnel enseignant et les assistant·es d'enseignement.

### **5.2 ENTREZ EN CONTACT AVEC VOS PAIRS**

Enfin, il est important de savoir que vos pairs vivent la même expérience que vous. Il sera essentiel, pendant vos études universitaires, de créer des liens en formant des groupes d'étude ou en collaborant sur des travaux. Si vous en avez l'occasion, envisagez de rejoindre un club, une association ou une équipe sportive, car ce sont autant de moyens de rencontrer de nouvelles personnes.

### **EN CONCLUSION...**

Créer des liens avec votre enseignant·e, vos pairs et d'autres personnes facilitera votre semestre en ligne. De plus, lorsque plus tard vous assisterez à des cours sur le campus, vous aurez déjà établi ces relations importantes sur le plan académique et personnel. Vous pouvez non seulement tirer parti de ces relations en face à face, mais il est également important de profiter des ressources en ligne auxquelles vous avez accès. N'oubliez pas que plus vous vous ouvrirez aux autres, mieux vous vous porterez!

Un élément interactif ou multimédia a été exclu de cette version du texte. Vous pouvez y accéder en ligne à l'adresse suivante :  
<https://ecampusontario.pressbooks.pub/learnonline/?p=91>

## CHAPITRE 6

### RESSOURCES EN LIGNE

---



Les ressources sont la clé du succès! Dans ce chapitre, vous découvrirez qu'il existe de nombreuses ressources en ligne que vous pouvez utiliser pour améliorer vos notes ainsi que votre expérience universitaire dans son ensemble.

La liste ci-dessous a été créée par des étudiant·es de cycle supérieur et contient les ressources utilisées pendant leurs études de premier cycle. Bonne lecture!

#### 6.1 LISTE DE RESSOURCES GÉNÉRALES

##### 1. Purdue Online Writing Lab (OWL) (en anglais seulement)

- Pour des guides de formatage et de style

2. BibMe ou Citation Machine (en anglais seulement)

- Générateurs de citations gratuits (à utiliser avec précaution\*→ toujours vérifier le formatage)

3. Wiley (en anglais seulement), PubMed (en anglais seulement),  
Elsevier ou Microsoft Academic

- Bibliothèques en ligne contenant des revues et des ressources de recherche fiables
- N'oubliez pas d'utiliser la bibliothèque de votre université pour obtenir plus d'informations

4. Grammarly (en anglais seulement)

- Corrige la grammaire, le style rédactionnel et l'orthographe et détecte le plagiat

Alternatives en français : MerciApp, Antidote ou LanguageTool

5. Creative Commons (en anglais seulement)

- Trouvez des vidéos et des images sous licence ouverte que vous pouvez utiliser gratuitement dans vos projets

6. Quizlet

- Permet aux étudiant·es de réviser à l'aide d'outils pédagogiques et de jeux

7. Evernote

- Aide les étudiant·es à prendre des notes, à s'organiser et à gérer leurs tâches

8. Khan Academy

- Courtes leçons sous forme de vidéos sur une grande variété de sujets

9. Régime d'aide financière aux étudiantes et étudiants de l'Ontario (RAFEO)

- Faites une demande pour recevoir des subventions, des prêts et des bourses d'études

10. Genius Scan ou CamScanner

- Numérisez n'importe quel document avec votre téléphone (téléchargez l'application)

11. WolframAlpha (fonctionne en français)

- Step-by-Step Solutions pour les équations différentielles, intégrales, scientifiques, financières et même sportives.



12. [Symbolab](#)

- Calculatrice mathématique pour les problèmes d'algèbre, de trigonométrie et de calcul différentiel

13. [Bubbl](#) (articles en français), [Coggle](#) ou [MindMeister](#)

- Outils de remue-méninges pour créer des diagrammes visuels d'idées pour vos présentations

14. [Desmos](#)

- Calculatrice graphique – une application web et mobile

15. [Applications mobiles en santé mentale et mieux-être](#)

- Des recommandations d'applications

16. [Flipped Classroom Tutorials](#) (en anglais seulement)

- Vidéos YouTube qui peuvent vous aider à améliorer vos compétences techniques

## **6.2 RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ DE WINDSOR (EN ANGLAIS SEULEMENT)**

Vous trouverez ci-dessous des ressources propres à l'Université de Windsor destinées aux étudiant·es de la communauté du comté de Windsor-Essex :

1. [Bibliothèque Leddy](#)

- Contient des revues et des ressources de recherche fiables
- Adressez-vous à un·e bibliothécaire spécialisé·e dans votre domaine d'études pour obtenir de l'aide concernant vos devoirs et vos travaux universitaires

2. [Conseils pédagogiques](#)

- Aide pour les cours, la progression universitaire, les exigences du diplôme, etc.

3. [UWinsite](#)

Inscription à vos cours

4. [Centre de conseil aux étudiant·es](#)

- Conseils gratuits et confidentiels en santé mentale

1. [Services liés aux technologies de l'information \(TI\)](#)

- Assistance pour les problèmes techniques

5. Services d'accessibilité pour les étudiant·es

- Services destinés à faciliter l'inclusion de l'ensemble des étudiant·es

6. Centre pour les étudiant·es internationaux

- Pour répondre à toutes les questions que peuvent avoir les étudiant·es venant de l'international

7. Services de santé pour les étudian·es

- Soins médicaux et dentaires, options de non-participation

8. MySuccess

- Accès aux offres d'emploi, aux ressources liées à l'emploi, à la prise de rendez-vous avec notre personnel et aux informations sur les événements à venir

9. Bureau du registraire

- Informations concernant les bourses, les aides financières, l'inscription aux cours et plus encore

10. Conseils d'apprentissage en ligne

- Conseils et astuces rapides pour vous aider à suivre des cours en ligne

## CONCLUSION

---

Félicitations, vous voici à la fin de « *Apprendre à apprendre en ligne!* » Vous pouvez désormais mettre en pratique les stratégies suggérées en vue de commencer vos cours en ligne en toute confiance. N'oubliez pas que vous n'êtes pas seul·e dans cette nouvelle aventure, beaucoup de personnes ont les mêmes questions et les mêmes préoccupations que vous. C'est pourquoi vous devez toujours demander de l'aide lorsque vous en avez besoin.

« *Mon enfant, tu déplaceras des montagnes! Tu as un cerveau dans ta tête. Tu as des pieds dans tes chaussures. Tu peux aller dans la direction que tu choisis. Tu pars vers de grands horizons. Aujourd'hui est ton jour. Ta montagne t'attend, alors... EN ROUTE !* » – Dr Seuss (traduction libre de l'anglais)



## CRÉDITS

---

Cet ouvrage est le fruit d'une collaboration entre les étudiant·es en programme coopératif et les membres du personnel de l'"Office of Open Learning" de l'Université de Windsor. Il s'appuie sur les expériences réelles d'étudiant·es de cycle supérieur et sur les leçons qu'ils et elles ont apprises tout au long de leur parcours universitaire. Ce livre électronique a été créé pour aider les personnes étudiantes à faire la transition vers l'apprentissage en ligne, dans l'espoir de les préparer à la réussite de leur avenir .

Le groupe principal est composé de Bailey Csabai, Bilal Sohail, Jykee Pavo, Kristen Swiatoschik, Maryam Odeh et Nitin Ramesh, anciens ou actuel·les étudiant·es à l'Université de Windsor ayant collaboré afin d'intégrer leurs différents points de vue et leurs expériences uniques.

Nous tenons également à remercier Dave Cormier, Alicia Higginson et l'ensemble des étudiant·es en programme coopératif à l'"Office of Open Learning" pour leurs idées et leur aide durant l'élaboration de ce livre électronique.

Enfin, comme toujours, un grand merci à toute la communauté de l'éducation ouverte.

C'est ici que vous pouvez ajouter des annexes ou d'autres documents.